



POLITIQUE DE TRAITEMENT ET TECHNIQUES DE SAUVEGARDE DES DONNEES

Février 2020

I. INTRODUCTION

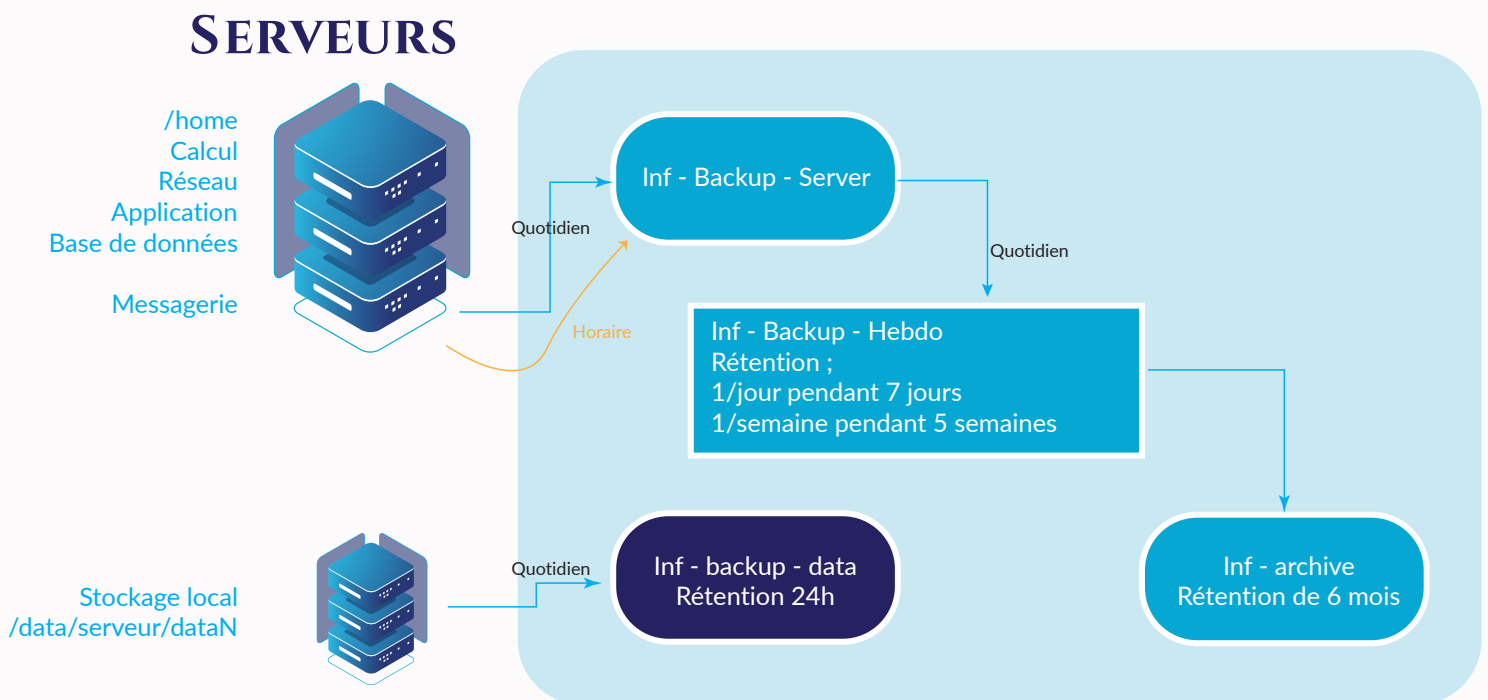
L'Union Congolaise des Organisations des Personnes Vivant avec le VIH (UCOP+) est une ASBL de droit congolais, créée le 10 Mai 2007 pour coordonner toutes les activités des organisations des PvVIH. Enregistrée au Ministère de la Justice sous le numéro F 92/11.006 et au Ministère de la Santé sous le certificat n° MS 1255/DSSP/30/016 du 22 mars 2008 avec l'acte notarié n° 0642.2008.

UCOP+ met en œuvre diverses activités de lutte contre le VIH et la coïnfection VIH-TB ; dans ce cadre, elle collecte beaucoup des données qui nécessite un bon traitement et archivage.

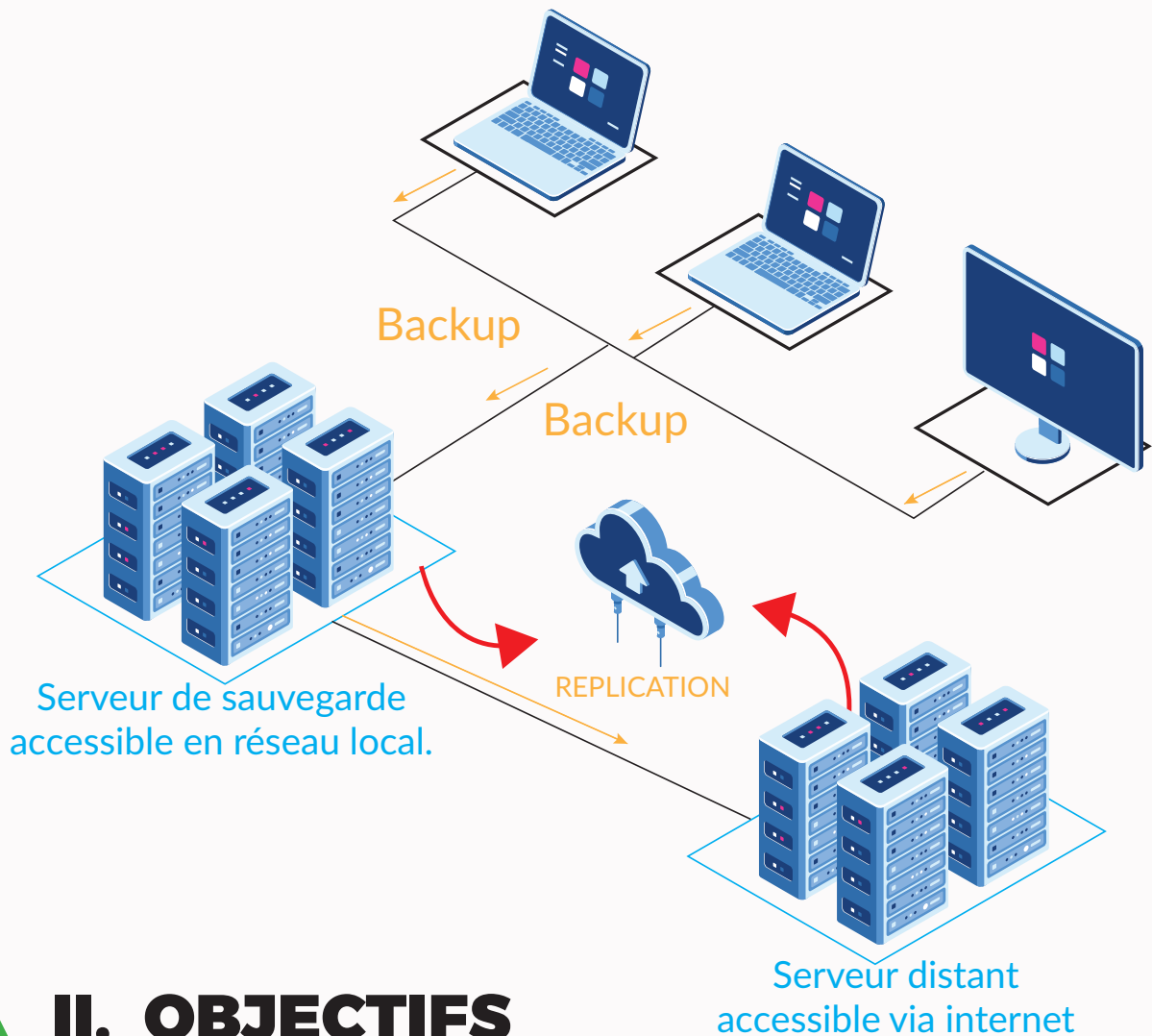
Ce document décrit la politique de l'UCOP+ sur le traitement et techniques de sauvegarde des données (individuelles des bénéficiaires, financières, des projets mis en œuvre, etc.).

Les données sont stockées dans un serveur physique avec back up dans le serveur virtuel, clés USB et Box externes.

Plan de Sauvegarde



Stratégie de backup recommandée du serveur physique et Cloud computer de l'UCOP+



II. OBJECTIFS

- Connaître les enjeux de la sécurité de traitement des données.
- Savoir pérenniser les données de travail en garantissant la régularité de sauvegarde.
- Connaître les techniques de stockage.

III. POINTS CLES

- Les données doivent être accessibles à toutes les personnes autorisées et rien qu'à ces personnes.
- Les autres enjeux sont : l'intégrité des données, leur accessibilité et leur traçabilité.
- Que ce soit avec un progiciel, il existe des sécurités pour assurer la confidentialité et l'intégrité des données : des procédures d'authentification et des procédures de validation interdisant toute modification ou suppression d'un enregistrement.
- La fréquence des sauvegardes dépend de la quantité des données que l'UCOP+ accepte de perdre en cas de sinistre informatique.
- Les supports de stockage dépendent de la quantité des données à sauvegarder, donc de la taille de l'organisation et du budget alloué.
- Les supports externes de stockage sont : la clé USB, le disque dur externe, le CD ou DVD-ROM.
- Les solutions plus adaptées pour des grandes quantités de données sont : le serveur Read, serveur NAS (Network Attached Storage) ou le cloud.

L'information est la matière première de l'UCOP+. C'est un actif tout aussi important que les actifs physiques. C'est pour cette raison qu'il convient de protéger ces informations parfois confidentielles.



1. LES ENJEUX DE LA SECURITE DES TRAITEMENTS :

a) *La confidentialité des données*

Les données sont accessibles uniquement aux personnes autorisées. C'est le rôle de la procédure d'authentification de s'assurer que la personne est bien qui elle prétend être.

La procédure d'authentification la plus simple est l'utilisation d'un identifiant (login) et d'un mot de passe. Nous avons des mots de passe complexe pour la robustesse du système.

D'autres techniques d'authentification que UCOP+ utilise sont :

- La biométrie : des éléments du corps (empreintes, œil, ...) identifient la personne (utilisées sur les ordinateurs portables) ;
- L'envoi de codes sur une adresse mail ou par sms. Cette procédure est utilisée pour le paiement sécurisé sur internet.

b) *L'intégrité, la disponibilité et la traçabilité des données*

Les données de l'UCOP+ sont protégées contre toute suppression ou modification accidentelle ou non que ce soit lors de leur traitement, de leur conservation ou de leur transmission. De même ces données sont accessibles à tout moment (Haute disponibilité).

La traçabilité d'une donnée est l'historique des actions et traitements subis par une donnée. Cette traçabilité permet de connaître les auteurs et dates des traitements sur les données.



2. LES DONNEES DE CHAQUE UTILISATEUR ET LA SECURITE DES TRAITEMENTS

La technologie informatique a permis à ce que les données de chaque utilisateur soient ré-directionnées dans le serveur physique automatiquement chaque 5 min et la détection des erreurs.

UCOP+ veut à ce que nous puissions **garantir la régularité** et la **sincérité** des données sur les différents champs d'activités.



3. PRINCIPAUX TYPES DE SAUVEGARDE DE L'UCOP+

Pour établir une stratégie de sauvegarde pertinente, nous connaissons les différences entre les sauvegardes complètes, incrémentale et différentielle. Le tableau suivant met en évidence les différences entre ces méthodes et leurs particularités au sein de notre organisation :

	Complète	Différentielle	Incrémentale
Déroulement des sauvegardes quotidiennes	Chaque jour : sauvegarde complète	Lundi : sauvegarde complète Les autres jours : sauvegarde de la différence par rapport au jour précédent.	Lundi : sauvegarde complète Les autres jours : sauvegarde des modifications par rapport au jour précédent.
Méthode	La sauvegarde comprend toujours l'ensemble des données ; même les fichiers non modifiés sont dupliqués en permanence	Toutes les différences par rapport à la sauvegarde du lundi sont archivées chaque jour	Après le lundi (sauvegarde complète), les sauvegardes partielles comprennent les modifications du jour
Avantages	La restauration la plus simple puisque chaque sauvegarde est autonome Le risque d'erreur est moindre puisque de nombreuses données sont disponibles de façon redondante (certaines plusieurs fois)	La capacité de stockage nécessaire est plus faible qu'en cas de sauvegarde complète La restauration est relativement simple	La capacité de stockage nécessaire est la plus faible La méthode la plus rapide La bande passante dans le réseau est la plus faible
Inconvénients	La capacité de stockage nécessaire est la plus élevée La bande passante dans le réseau est fortement impactée C'est la méthode la plus lente	La capacité de stockage nécessaire est plus importante que pour la sauvegarde incrémentale La bande passante du réseau est plus impactée que pour la sauvegarde incrémentale La bande passante du réseau est plus impactée que pour la sauvegarde incrémentale Des problèmes peuvent survenir si la première sauvegarde, qui sert de référence, est endommagée	Il est plus difficile de parcourir l'archive qui est fragmentée Rencontre davantage de problèmes La restauration est plus compliquée (d'abord la sauvegarde complète puis les sauvegardes incrémentales de façon progressive) Si la première sauvegarde complète est endommagée, cela entraîne des problèmes

Utilisation idéale	Disposer suffisamment de mémoire, de temps et de bande passante Les volumes de données à sauvegarder sont transparents	Le temps, la bande passante et la mémoire sont légèrement limités Peu de modifications par sauvegarde	Le temps, la bande passante et la mémoire sont limités De gros volumes de données sont générés fréquemment et doivent être sauvegardés fréquemment
---------------------------	---	--	---

Que ce soit avec un progiciel, il existe des sécurités pour assurer la confidentialité et l'intégrité des données :

- Des procédures d'authentification ;
- Des procédures de validation interdisant toute modification ou suppression d'un enregistrement de données.



4. LES TECHNIQUES DE SAUVEGARDE

La sauvegarde est l'opération qui consiste à copier et à mettre en sécurité des données informatiques et éventuellement, en cas d'incident, les restaurer. La sauvegarde ne doit pas être confondue avec l'archivage.

L'archivage a pour objectif de conserver l'information comme élément de preuve.

4.a. Quelles données sauvegarder et à quelle fréquence ?

Le premier point concerne le champ de la sauvegarde. Quelles données doivent-elles être sauvegardées ?

Il existe trois possibilités de sauvegarde :

- La copie intégrale (données et programmes) du système d'information de l'entreprise. Cette sauvegarde est peu réaliste car les volumes de stockage sont trop importants ;
- La copie de sauvegarde des données : dans ce cas c'est l'ensemble des données qui est sauvegardé et non les programmes ;
- La copie de sauvegarde incrémentale est la sauvegarde des données uniquement changées par rapport à l'ancienne sauvegarde. Cette méthode réduit l'espace de stockage nécessaire ainsi que le temps de traitement de la sauvegarde.

La fréquence des sauvegardes dépend de la quantité des données que l'UCOP+ accepte de perdre en cas de sinistre informatique.

4.b. Les supports et les lieux de stockage

Les supports de stockage dépendent de la quantité de données à sauvegarder, donc de la taille de l'organisation et du budget alloué. Les supports externes de stockage sont :

- La clé USB ;
- Le disque dur externe ;
- Le CD ou DVD-ROM (de moins en moins utilisé).

Les solutions plus adaptées pour de grandes quantités de données sont :

- Le serveur Read, serveur NAS (Network Attached Storage), qui est un boîtier contenant plusieurs disques durs. Les données des ordinateurs clients sont sauvegardées régulièrement sur ces disques durs ;
- Le cloud permet d'externaliser les sauvegardes vers des serveurs hébergés par des prestataires extérieurs. En déplaçant le lieu de stockage des sauvegardes, l'UCOP+ se prémunit contre les incendies, les cambriolages et les catastrophes naturelles.


Les données passant par internet nécessitent un débit de connexion à internet suffisant. De plus, chez un « hébergeur cloud », on peut se poser la question de la sécurité des données, et particulièrement des données confidentielles.

Pour UCOP+

Kinshasa, le 18 février 2020

Ange MAVULA NDEKE

Secrétaire Exécutif National





www.ucopplus.org
info@ucopplus.org

Concession PNMLS Blvd Triomphal
Kasa - Vubu / RDC - Kinshasa